



Górkki Wielkie



Górkki Małe



Brenna

URZĄD GMINY BRENNNA

www.brenna.org.pl, e-mail: poczta@brenna.org.pl
Urząd Gminy w Brennej, ul. Wyzwolenia 77, 43-438 Brenna
tel. 0 (prefix) 33 853 62 22, fax. 0 (prefix) 33 853 63 70

Fz.042.9.3.2012.KF

Brenna, dnia 12.09.2012r.

Wójt Gminy Brenna z siedzibą w Brennej przy ul. Wyzwolenia 77

ZAPRASZA

do złożenia oferty na:

1. usługa na:

przeprowadzenie warsztatów etnologicznych w ramach projektu „Odkrywam-poznaję-wiem” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Działanie 9.5. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

1.1 zadanie1.

Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy, który przeprowadzi warsztaty etnologiczne. Celem zajęć jest przybliżenie kultury ludowej, tradycji, poznanie zwyczajów i obrzędów w regionie, rozwijanie tolerancji, otwartości, akceptacji odmienności oraz poznanie kultury różnych zakątków świata. Zajęcia muszą być zgodne z podstawą programową zgodną z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r.(Dz.U.z dn.15.01.2009r. Nr 4 poz.17) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dziennika zajęć i dziennika obserwacji przez cały okres trwania projektu. Wpisy w dziennikach muszą być potwierdzone przez osoby wyznaczone przez Dyrekcję Przedszkola. Zajęcia będą przeprowadzone na terenie Przedszkola Publicznego nr 1 w Brennej, przy ul. Partyzantów 3.

*warsztaty etnologiczne obejmują:

1 godzina warsztatu =60minut

W roku 2012

-2 cykle warsztatów etnologicznych dla 3 grup po max.27 osób (wrzesień, listopad 2012)

W roku 2013

-3 cykle warsztatów etnologicznych dla 3 grup po max.27 osób (styczeń, marzec, maj 2013)

W czasie warsztatów muszą być zrealizowane następujące tematy:

Wokół chleba, Dzieci na świecie - Afryka, Smaczne podróże, Święta z jajami, Dzieci na



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



świecie- Azja.

W czasie warsztatów muszą być wykorzystane odpowiednie metody pracy – metoda warsztatu i projektu, połączona z prezentacją multimedialną, zapewnione przez Wykonawcę.

I.2 zadanie 2.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy, który przeprowadzi warsztaty etnologiczne. Celem zajęć jest przybliżenie kultury ludowej, tradycji, poznanie zwyczajów i obrzędów w regionie rozwijanie tolerancji, otwartości, akceptacji odmienności oraz poznanie kultury różnych zakątków świata. Zajęcia muszą być zgodne z podstawą programową zgodną z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r.(Dz.U.z dn.15.01.2009r. Nr 4 poz.17) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dziennika zajęć i dziennika obserwacji przez cały okres trwania projektu. Wpisy w dziennikach muszą być potwierdzone przez osoby wyznaczone przez Dyрекcję Przedszkola.

Zajęcia będą przeprowadzone na terenie Przedszkola Publicznego nr 1 w Górkach Małych, przy ul. Zalesie3.

*** warsztaty etnologiczne obejmują:**

1 godzina warsztatu =60minut

W roku 2012

-2 cykle warsztatów etnologicznych dla 3 grup po max.27 osób (wrzesień, listopad 2012)

W roku 2013

-4 cykle warsztatów etnologicznych dla 3 grup po max.27 osób (styczeń, marzec, maj, czerwiec 2013)

W czasie warsztatów muszą być zrealizowane następujące tematy:

Wokół chleba, Dzieci na świecie - Afryka, Smaczne podróże, Święta z jajami, Dzieci na świecie- Azja, Świat herbaty

W czasie warsztatów muszą być wykorzystane odpowiednie metody pracy – metoda warsztatu i projektu, połączona z prezentacją multimedialną, zapewnione przez Wykonawcę.

I.3.Celem warsztatów jest przybliżenie kultury ludowej, tradycji, poznanie zwyczajów i obrzędów w regionie rozwijanie tolerancji, otwartości, akceptacji odmienności oraz poznanie kultury różnych zakątków świata.

I.4. Harmonogram zajęć zostanie ustalony z Wykonawcą, z którym zostanie podpisana umowa w uzgodnieniu z dyrekcją obu Przedszkoli. W uzasadnionych wypadkach dopuszcza się zmianę terminu realizacji zajęć.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



I.5. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji z zajęć z realizacji warsztatów.

I.6. Wykonawca musi dysponować kadrą, która posiada kwalifikacje umożliwiające prawidłową realizację usługi, potwierdzone dokumentami stanowiącymi załącznik do oferty. Dodatkowo osoba prowadząca warsztaty winna posiadać wiedzę w zakresie problematyki równości szans.

I.7. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dziennika zajęć zawierającego listę imienną dzieci uczestniczących w zajęciach i tematykę zajęć. Wpisy w dzienniku muszą być potwierdzone przez osoby wyznaczone przez Dyrektora Przedszkola. Strona tytułowa musi dziennika musi być opatrzona logami Programu operacyjnego Kapitał Ludzki, logo Unii Europejskiej oraz sformułowaniem „Projekt pn.: „Odkrywam-poznaję-wiem” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.”

I.8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginału dziennika zajęć po zakończeniu każdego warsztatu.

I.9. Wykonawca usługi zobowiązany jest do oznakowania całości dokumentacji projektowej logotypami Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i Unii Europejskiej, a także napisami: Projekt „Odkrywam-poznaję-wiem” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz „CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA”. Wytyczne dotyczące oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zamieszczone są na stronie internetowej: www.efs.gov.pl, www.mrr.gov.pl lub www.funduszeuropejskie.gov.pl. Natomiast wzory logotypów dostępne są <http://www.efs.gov.pl/ZPFE/Strony/Logo.aspx>

I.10. Wykonawca musi dysponować kadrą, która posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie umożliwiające prawidłową realizację usługi. Z możliwości prowadzenia kursu wykluczone są osoby zatrudnione w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL w sytuacji, gdy występuje konflikt interesów, o którym mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Rozdział 4 podrozdział 5 pkt. 5) obowiązujących od dnia 01.01.2011 roku.

W celu uniknięcia podwójnego finansowania osoby, których wynagrodzenie finansowane jest ze środków publicznych zobowiązane są świadczyć usługi poza obowiązującym je czasem pracy (w tym również poza czasem urlopu wypoczynkowego) lub w czasie urlopu bezpłatnego.

I.11. Pomieszczenia, w których odbywać się będą warsztaty muszą być oznaczone plakatami



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



dotyczącymi realizacji projektu. Zamawiający przekaze Wykonawcy niezbędną ilość plakatów potrzebnych do oznakowania pomieszczenia.

I.12. Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli Zamawiającego oraz Instytucji Pośredniczącej na każdym etapie realizacji kursu.

II. Termin wykonania usługi: do 30 czerwca 2013r..

III. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

1.1 należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,

1.2 na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: „Propozycja cenowa na przeprowadzenie warsztatów etnologicznych w Publicznych Przedszkolach w Gminie Brenna” w ramach projektu „Odkrywam-poznaję-wiem” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej,

1.3 ceny w niej podane mają być wyrażone słownie i cyfrowo dla każdego zadania,

1.4 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,

IV. Warunki udziału w procedurze wyłonienia wykonawcy usług – złożenie następujących dokumentów:

<i>Składany dokument</i>	<i>Osoba fizyczna</i>	<i>Podmiot gospodarczy</i>
Kwestionariusz osobowy (druk w załączeniu)	tak	nie
Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (druk w załączeniu)	tak	nie
Oświadczenie (druk w załączeniu)	nie	tak
Propozycja cenowa (druk w załączeniu)	tak	tak
Życiorys/CV	tak	tak –oferent powinien przedstawić dokumenty odnoszące się do osoby, którą planuje do wyznaczenia prowadzenia zajęć
Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia	tak	tak - oferent powinien przedstawić dokumenty odnoszące się do osoby, którą planuje do wyznaczenia prowadzenia zajęć
Oświadczenie dotyczące osiągnięcia minimalnego wynagrodzenia	tak	nie



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Oświadczenie o zaangażowaniu w inne projekty POKL	tak	tak - oferent powinien przedstawić dokumenty odnoszące się do osoby, którą planuje do wyznaczenia prowadzenia zajęć nie
---	-----	---

V. Kryteria wyboru oferty: Cena – 100%,

VI. Wymogi kwalifikacyjne konieczne do realizacji usługi przez prowadzącego kurs:

Wykonawca musi posiadać:

- wykształcenie wyższe etnologiczne, **-kopia dyplomu ukończenia studiów,**
- Wykonawca musi przedstawić **referencje z ostatnich 3 lat** dotyczące przeprowadzenia podobnych zajęć
- Wykonawca musi posiadać doświadczenie minimum 2-letnie w pracy z dziećmi przedszkolnymi w prowadzeniu warsztatów etnologicznych- **zaświadczenie lub kopia świadectw pracy lub inne**
- znajomość problematyki dotyczącej wyrównywania szans, potwierdzona odpowiednimi dokumentami np. **publikacjami lub innymi dokumentami potwierdzającymi znajomość problematyki, oświadczenie**
- Wykonawca zapewni wszelkie materiały edukacyjne potrzebne do przeprowadzenia warsztatów, sprzęt : kamerę, aparat fotograficzny, projektor, ekran, nagłośnienie - **oświadczenie**

VII. Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych, w szczególności z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- systematyczność i rzetelność w realizacji obowiązków,
- komunikatywność, łatwość nawiązywania kontaktów,
- wysoka motywacja do pracy, kultura osobista oraz nienaganna postawa etyczna.

VIII. Główne obowiązki wykonawcy usługi – zgodnie z zakresem usługi określonym w pkt. I.

IX. Istotne postanowienia umowy:

- odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie usługi, zgodnie z zakresem określonym w pkt. I,
- termin wykonania usługi: do 30.06.2013r.,
- sposób rozliczenia świadczonych usług - zgodnie z zasadami PO Kapitał Ludzki,
- płatność za realizację usługi nastąpi po jej zakończeniu, przelew 14 dni od daty złożenia rachunku/faktury, wynagrodzenie będzie płatne za rzeczywiście przeprowadzone zajęcia.
- współpraca z koordynatorem projektu i jego zastępcą,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- obowiązek ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) i założeniami PO Kapitał Ludzki,
- kary umowne:
 - 1/ Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: 20% wartości przedmiotu umowy brutto, za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2/ Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10% wartości umowy brutto, za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron, z przyczyn za które odpowiada Zamawiający.

X. Osoby do kontaktu:

- Katarzyna Ferfecka, tel. 033 853-62-22 wew. 223; fax.: 033 853-63-70. e-mail: k.ferfecka@brenna.org.pl
- Monika Białek, tel. 033 853-62-22 wew. 231; fax.: 033 853-63-70. e-mail: m.bialek@brenna.org.pl

XI. Termin i sposób złożenia oferty:

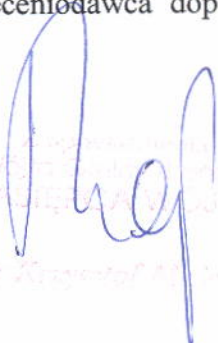
Ofertę należy złożyć do 20.09.2012r. do godziny 12.00 (termin dostarczenia do Urzędu Gminy Brenna), na Biurze Podawczym Urzędu Gminy w Brennej (ul. Wyzwolenia 77, 43 – 438 Brenna, parter) w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić napis:

NIE OTWIERAĆ!

„Propozycja cenowa na przeprowadzenie warsztatów etnologicznych w Publicznych Przedszkolach w Gminie Brenna w ramach projektu „Odkrywam-poznaję-wiem” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej”

Po upływie terminu złożenia ofert koordynator projektu dokona analizy złożonych ofert pod kątem ich zgodności z treścią zaproszenia. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone. W przypadku przekroczenia kwoty zaplanowanej w budżecie projektu na realizację usługi lub w przypadku złożenia ofert na taką samą kwotę, Zleceniodawca dopuszcza możliwość negocjacji ceny usługi.

Brenna, 12 września 2012r.


 Wzrostek
 Zastępca Dyrektora
 Urzędu Gminy Brenna



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

