



NR POSTĘPOWANIA 1/2012/POKL

DOTYCZY: zapytania ofertowego na przeprowadzenie szkoleń miękkich w ramach projektu systemowego pn. „Możesz więcej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VII, Działanie 7.1, Poddziałanie 7.1.1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brennej zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie szkoleń miękkich.

1. Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Wyzwolenia 77,

43-438 Brenna

Strona internetowa: www.brenna.org.pl

Osoba do kontaktu: Ilona Wojtyła-Olszowska – tel. 33 8536 459, email: i.wojtyla@brenna.org.pl

2. Tryb udzielania zamówienia :

„Zapytanie ofertowe” na realizację zamówienia poniżej 14 000 euro, które nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).

3. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

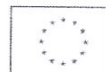
4. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń miękkich dla 20 osobowej grupy uczestników - 11 kobiet i 9 mężczyzn w związku z realizacją projektu systemowego pn. „Możesz więcej” realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brennej. Przedmiotem zamówienia są następujące szkolenia:

- a) szkolenie „Trening integracyjny z elementami komunikacji” – 24 h
- b) szkolenie „Trening asertywności i radzenia sobie ze stresem” – 24 h
- c) szkolenie „Ja – źródło siły i możliwości z elementami autoprezentacji” – 24 h
- d) szkolenie „Organizacja czasu i kultury pracy z elementami negocjacji zawodowej” – 24h

Każda z w/w usług zostanie zakończona wydaniem odpowiedniego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia dla każdego z uczestników projektu.

Termin realizacji zamówienia: maj – lipiec 2012 r. w systemie dziennym.



5. Wymagania zamawiającego w ramach usługi:

5.1. Miejsce realizacji usługi: miejscem realizacji usługi będzie sala sesyjna Urzędu Gminy w Brennej.

5.2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia:

- dla dwóch grup uczestników czterech trzydniowych szkoleń (96 h)- „Trening integracyjny z elementami komunikacji”, „Organizacja czasu i kultury pracy z elementami negocjacji zawodowej”,
 - dla jednej grupy dwóch trzydniowych szkoleń (48 h) – „Trening asertywności i radzenia sobie ze stresem”, „Ja-źródło siły i możliwości z elementami autoprezentacji”
- maksymalnie 8 godzin lekcyjnych dziennie dla 20 uczestników – 11 kobiet i 9 mężczyzn z uwzględnieniem 2 przerw po 15 minut oraz 1 przerwy 30 minutowej.

5.3. Wykonawca na czas realizacji zajęć zobowiązany jest do:

- prowadzenia dokumentacji szkolenia, dziennika zajęć zawierającego dane osób biorących udział w szkoleniu, wymiaru godzin szkolenia, tematykę zajęć,
- wydania zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia,
- zagwarantowania materiałów szkoleniowych oznakowanych logotypami UE, EFS, POKL zgodnie z Wytycznymi w zakresie oznaczania projektów/materiałów w ramach POKL,
- zagwarantowania sprzętu niezbędnego do należytej realizacji przedmiotu zamówienia,
- zapewnienia cateringu dla wszystkich uczestników szkolenia oraz osoby prowadzącej (kawa, herbata, napoje, ciastka, ciepły posiłek).

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

6.1. Ofertę należy przygotować zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego nr 1/2012/POKL”**.

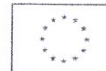
6.2. Do oferty należy dołączyć:

- program szkolenia,
- oświadczenie określające doświadczenie firmy w prowadzeniu w/w szkoleń,
- potwierdzenie kwalifikacji oraz doświadczenia osób prowadzących szkolenia,
- oświadczenie o posiadaniu statusu podmiotu ekonomii społecznej (jeśli Oferent posiada),
- oświadczenie Wykonawcy o wyrażeniu zgody na wgląd w dokumentację.

6.3. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w „Zapytaniu ofertowym nr 1/2012/POKL”.

6.4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

6.5. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.



6.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy na zewnątrz.

6.7. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały, zapobiegający de kompletacji zawartości oferty.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Miejsce, termin i sposób składania ofert:

8.1. Ofertę należy złożyć **osobiście w siedzibie Zamawiającego lub drogą pocztową:**

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Wyzwolenia 77
43-438 Brenna
Tel. 33 8536 459**

8.2. **Termin złożenia oferty:** ofertę należy złożyć do dnia **02.05.2012 r. do godz. 12.00.**

8.3. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane i mogą zostać odebrane z siedziby Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od daty rozstrzygnięcia zapytania ofertowego. Po tym terminie oferty zostaną zniszczone.

8.4. Ofertę należy złożyć w zamkniętym i nieprzezroczystym opakowaniu zaadresowanym do Zamawiającego z dopiskiem:

Oferta na przeprowadzenie szkoleń miękkich w ramach projektu systemowego pn. „Możesz więcej”.

4. Opis kryteriów wyboru oferty:

9.1. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia tj. **02.05.2012 r. o godz. 14.00.**

9.2. W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego wykonawcę Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:

- Łączna cena brutto – 60% oceny

Punkty za kryterium cena zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

W przypadku gdy Oferent przedstawi rażąco niską cenę, oferta zostanie uznana za nieważną. Rażąco niska cena to cena nieadekwatnie zaniżona w stosunku do warunków rynkowych.

- Posiadanie statusu podmiotu ekonomii społecznej (ocena na podstawie oświadczenia) – 40% oceny
 - Brak statusu podmiotu ekonomii społecznej – 0 punktów
 - Posiadanie statusu podmiotu ekonomii społecznej – 40 punktów



9.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę (najwyższa ilość punktów).

9.4. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wybranemu Oferentowi mailowo w terminie do 5 dni od dokonania wyboru i zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zleceniodawcy.

9.5. Z wybranym Oferentem podpisana będzie umowa na świadczenie usługi.

5. Załączniki

1. Wzór oferty

**GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
43-438 BRENNA
ul. Wyzwolenia 77
tel. 33 8536 459

Z up. Wójta Gminy Brenna
KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Brennie
mgr Renata Ciemata-Sojka



Załącznik nr 1 do Postępowania nr 1/2012/POKL

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
dotyczy POSTĘPOWANIA NR 1/2012/POKL
na: przeprowadzenie szkoleń miękkich w ramach projektu systemowego
pn. „Możesz więcej” dla 20 osób

Nazwa Wykonawcy

.....
.....
.....

Adres, telefon, email Wykonawcy

.....
.....
.....

REGON....., NIP.....

1. Nawiązując do Postępowania nr 1/2012/POKL na wykonanie w/w usługi składamy następującą ofertę:

a) Cena za 1h szkolenia wynosi ogółem (wymagania zawarte w pkt. 5 Postępowania)

Netto (bez podatku VAT)..... PLN

Podatek VAT w wysokości.....% tj..... PLN

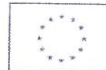
Brutto (łącznie z podatkiem VAT)..... PLN

b) Ilość godzin szkolenia 144 x/..... =/.....

kwota netto/1h

kwota brutto/1h

kwota netto za całość/ kwota brutto za całość



c) Posiadanie statusu podmiotu ekonomii społecznej:

tak

nie

2. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy z należytą starannością w oparciu o przedstawioną ofertę.

3. Załącznikami do niniejszej oferty są;

a)

b).....

c)

d).....

Oświadczamy, iż w/w dokumenty są prawdziwe i potwierdzają stan faktyczny na dzień złożenia oferty.

.....

Podpis osoby upoważnionej